**Циклограмма основных направлений внутренней оценки качества образования**

**в ГБДОУ детский сад № 38 Московского района Санкт-Петербурга**

1. **Мониторинг здоровья**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Содержание контроля** | **Ответственные** | **Месяц года** | **Выход инфо****рмаци** |
| **09** | **10** | **11** | **12** | **01** | **02** | **03** | **04** | **05** | **06** | **07** | **08** |
| 1. | Анализ заболеваемости воспитанников | Медсестра |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | РКПС |
| 2. | Анализ посещаемости | Медсестра |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ПС |
| 3. | Мониторинг физического развития и физической подготовленности | Медсестра |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Пч |
| 4. | Анализ адаптации детей раннего возраста к ДОУ | Педагоги 1 младших группМедсестра |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | МПС |
| 5. | Диагностика особенностей развития эмоционально-личностной сферы воспитанников | Педагоги |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ПМПК |
| 6. | Медико-педагогический контроль за воспитательно-образовательным процессом | Зам.зав по УВР,старший воспитатель, медсестра |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Пч |
| 7. | Организация рационального питания | МедсестраЗаведующий |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ПК |
| 8. | Санитарно-эпидемиологический режим | МедсестраЗам зав. по АХЧ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Пс |
| 9. | Анализ работы по обеспечению охраны труда и техники безопасности | Зам. зав. по АХЧЗаведующийСпециалист по ОТ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ПК |

1. **Кадровый мониторинг**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Содержание контроля** | **Ответственные** | **Месяц года** | **Выход инфо****рмации** |
| **09** | **10** | **11** | **12** | **01** | **02** | **03** | **04** | **05** | **06** | **07** | **08** |
| 1. | Тарификация | Заведующий |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ПС |
| 2. | Категорийный и образовательный, возрастной ценз | Зам зав по УВРСтарший воспитатель |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ПС |
| 3. | Аттестация (план, итоги, квалификационные характеристики) | Зам зав по УВРСтарший воспитатель |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ПС |
| 4. | Повышение квалификации | Зам зав по УВРСтарший воспитатель |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ПС |
| 5. | Рейтинг методической активности | Зам зав по УВРСтарший воспитатель |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ПС |
| 6. | Морально-психологическое стимулирование | Заведующий |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ПК |
| 7. | Диагностика профессионального мастерства | Зам зав по УВРСтарший воспитатель |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Зам зав по УВРСтарший воспитатель |
| 8. | Характеристика педагогической деятельности педагогов | Зам зав по УВР |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | МС |
| 9. | Общественная деятельность | Председатель ПК |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ПС |
| 10. | Соблюдение правил внутреннего распорядка | Заведующий |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ПС |

1. **Мониторинг качества воспитательно-образовательного процесса**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Содержание контроля** | **Ответственные** | **Месяц года** | **Выход инфо****рмаци** |
| **09** | **10** | **11** | **12** | **01** | **02** | **03** | **04** | **05** | **06** | **07** | **08** |
| 1. | Анализ программно-методического обеспечения процесса | Зам зав по УВРСтарший воспитатель |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ПС |
| 2. | Анализ планирования воспитательно-образовательной работы |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Пч |
| 3. | Контроль за воспитательно-образовательным процессом |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Пч |
| 4. | Мониторинг дополнительных образовательных услуг: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Рс |
| -% охвата детей дополнительными услугами |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Влияние на уровень развития детей |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. | Создание условий для образовательной деятельности с детьми |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ПС |

1. **Мониторинг научно-методического обеспечения воспитательно-образовательного процесса**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Содержание контроля** | **Ответственные** | **Месяц года** | **Выход инфо****рмаци** |
| **09** | **10** | **11** | **12** | **01** | **02** | **03** | **04** | **05** | **06** | **07** | **08** |
| 1. | Исполнение нормативно-законодательных документов РФ и локальных актов ДОУ | Зам зав по УВРСтарший воспитатель |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ПС |
| 2. | Подбор и систематизация материала в методическом кабинете |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | МС |
| 3. | Анализ и пополнение УМК к ООП ДО ДОУ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | МС |
| 4. | Анализ выполнения годового плана работы |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ПС |
| 5. | Сведения о самообразовании педагогов |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ПС |
| 6. | Анализ изучения внедрения и обобщения передового педагогического опыта |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | МС |
| 7. | Анализ экспериментально-исследовательской деятельности педагогов |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | МС |

1. **Мониторинг материально-технического состояния ДОУ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Содержание контроля** | **Ответственные** | **Месяц года** | **Выход инфо****рмаци** |
| **09** | **10** | **11** | **12** | **01** | **02** | **03** | **04** | **05** | **06** | **07** | **08** |
| 1. | Мониторинг-предметно-развивающей среды | Зам зав по УВРСтарший воспитатель |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ПС |
| 2. | Техническое состояние здания: | ЗаведующийЗам зав по АХЧ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ПС |
| 2.1. | Состояние теплоснабжения |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ПС |
| 2.2 | Состояние водоснабжения |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ПС |
| 2.3 | Состояние электроснабжения |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ПС |
| 2.4 | Состояние канализации |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ПС |
| 2.5 | Пожарная безопасность |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ПС |
| 3. | Готовность учреждения к учебному году |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ПС |
| 4. | Выполнение предписаний Роспотребнадзора |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ПС |
| 5. | Материалы инвентаризации |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ПС |
| 6. | Анализ материально-технического обеспечения кабинетов и помещений ДОУ | Зам зав по УВРСтарший воспитательЗам зав по АХЧ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ПС |

1. **Мониторинг семьи**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Содержание контроля** | **Ответственные** | **Месяц года** | **Выход инфо****рмаци** |
| **09** | **10** | **11** | **12** | **01** | **02** | **03** | **04** | **05** | **06** | **07** | **08** |
| 1. | Социологические исследования семьи | Зам зав по УВРСтарший воспитатель |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ПС |
| 2. | Анализ потребностей родителей в образовательных и оздоровительных услугах и степень их удовлетворенности |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | МС |
| 3. | Выявление уровня удовлетворенности родителей качеством деятельности ДОУ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | МС |
| 4. | Удовлетворенность родителей работой групп и воспитателей |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ПС |
| 5. | Уровень эмоционально-психологического благополучия воспитанников ДОУ | Педагоги групп |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | МС |
| 6. | Информированность родителей о деятельности ДОУ | Зам зав по УВРСтарший воспитатель |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ПС |
| 7. | Удовлетворенность родителей организацией дополнительных образовательных услуг |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | МС |
| 8. | Степень удовлетворенности родителей деятельностью ДОУ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ПС |
| 9. | Степень участия родителей в воспитательно-образовательном процессе ДОУ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ПС |
| 10. | Удовлетворенность родителей организацией летне-оздоровительного сезона | Заведующий |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ПС |
| 11. | Родительская плата | Заведующий |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | РК |
| 12 | Обеспечение мер социальной поддержки | Заведующий |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ПЧ |

1. **Мониторинг результатов освоения ООП ДОУ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Содержание контроля** | **Ответственные** | **Месяц года** | **Выход инфо****рмаци** |
| **09** | **10** | **11** | **12** | **01** | **02** | **03** | **04** | **05** | **06** | **07** | **08** |
| 1. | Оценка уровня индивидуального развития воспитанников ДОУ (старая диагностика) | Зам зав по УВРСтарший воспитатель |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | МС |
| 2. | Оценка уровня освоения воспитанниками ООП ДОУ | Зам зав по УВРСтарший воспитатель |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ПС |
| 3. | Анализ психологической готовности выпускников ДОУ к школьному обучению | Педагоги подготовительных групп |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ПС |
| 4. | Адаптация выпускников ДОУ к школе | Зам зав по УВРСтарший воспитатель |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | МС |
| 5. | Анализ успеваемости выпускников ДОУ в школе | Зам зав по УВРСтарший воспитатель |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ПС |

**Условные обозначения:**

ПС-педагогический совет

МС- методический совет

Пч- педчас

Пс – производственное собрание

Рк – родительский комитет